

STATUT FUNDACJI BIEGAMY POLESIE

Postanowienia ogólne:

§1

Fundacja pod nazwą „Fundacja Biegamy Polesie”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Teresę Richoz zamieszkałą w Ch.Du Polny 38, 1066 Epalinges, Szwajcaria, zwaną dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przed notariuszem Andrzejem Karolem Maikiem, w kancelarii notarialnej w Łowiczu przy ul. Nowej 8, za numerem repertorium A Nr 3754/2017 jest osobą prawną i działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa polskiego oraz postanowień niniejszego statutu.

§2.

1. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą fundacji jest miejscowość Polesie, gmina Łyszkowice.
3. Fundacja jest ustanowiona na czas nieoznaczony.
4. Fundacja dla wykonywania swoich zadań statutowych może tworzyć stałe lub czasowe placówki terenowe.

§3.

1. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister właściwy do spraw sportu i turystyki.
2. Fundacja jest apolityczna i nie jest związana z żadnym wyznaniem.
3. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego

§4.

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów fundacji.

Cele i zasady działania fundacji:

§ 5.

1. Celem Fundacji jest działalność wspierania sportu i zdrowia na obszarze działania Fundacji.
2. Fundacja realizuje swe cele opierając się o działalność odpłatną i nieodpłatną poprzez:
 - a. Wspieranie działalności placówek związanych z prowadzeniem zajęć sportowych
 - b. Rozwój i popularyzację sportu i zdrowia
 - c. Organizowanie imprez sportowych i integracyjnych
 - d. Organizowanie nowych ośrodków treningowych i rekreacyjnych na obszarze działania fundacji
 - e. Programy informacyjne służące krzewieniu w różnych kręgach społecznych kultury fizycznej, a także upowszechnianiu sportu i zdrowia wśród dzieci i młodzieży.
 - f. Działania związane z prowadzeniem usług
3. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych instytucji i organizacji, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji.

§ 6.

Przedmiotem działalności Fundacji jest:

- działalność związana ze sportem (PKD.93.19.Z),
- działalność organizatorów turystyki (PKD. 79.12.Z),
- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z),
- Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne (PKD 56.10.A)

Majątek i dochody Fundacji:

§ 7.

1. Majątek początkowy Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)
2. Z funduszu założycielskiego na prowadzenie działalności gospodarczej przeznaczona jest kwota 1.000.00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)
3. Majątek Fundacji stanowią środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej istnienia.

§ 8.

1. Działalność Fundacji finansowana jest ze środków pochodzących m.in. z:
 - 1) majątku własnego Fundacji;
 - 2) spadków, zapisów, darowizn, dotacji, subwencji i innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne;
 - 3) wpływów ze zbiórek i imprez publicznych organizowanych przez Fundację, na podstawie odpowiednich zezwoleń;
 - 4) oprocentowania rachunków bankowych i lokat, z zysków ze sprzedaży i posiadania obligacji skarbowych Skarbu Państwa;
 - 5) zaciągania pożyczek;
 - 6) przychodów z odpłatnej działalności statutowej;
 - 7) świadczeń i świadczeń pieniężnych zasądzonych na rzecz Fundacji przez sąd.
2. Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.
3. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych i obligacjach.

§ 9.

Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Zarząd Fundacji może nie przyjąć tego warunku i w takim wypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy

§10.

Fundacja nie ma prawa podejmowania działań polegających na:

1. udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do Członków Rady Fundacji, Członków Zarządu Fundacji lub pracowników Fundacji;

2. przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz Członków Rady Fundacji, Członków Zarządu Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
3. wykorzystywaniu majątku na rzecz Członków Rady Fundacji, Członków Zarządu Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.

§11.

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość według zasad określonych odrębnymi przepisami.
2. W księgach rachunkowych Fundacji działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.

Władze fundacji:

§ 12.

- 1) Władzami fundacji są: Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem;
- 2) Rada Fundacji, zwana dalej Radą.

§ 13.

1. Zarząd jest powołany do kierowania działalnością Fundacji i reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 2 do 5 osób, w tym co najmniej z Prezesa Fundacji, oraz osoby wskazanej przez Radę, która uzyska aprobatę Zarządu w randze Wiceprezesa Zarządu Fundacji, na czas:
 - 1) nieoznaczony- dotyczy Prezesa Fundacji i Wiceprezesa Fundacji;
 - 2) 2 letniej kadencji- dotyczy pozostałych Członków Zarządu Fundacji,

3. Członków Zarządu Fundacji powołuje Fundator, z tym zastrzeżeniem, że co najmniej jednego Członka Zarządu Fundacji powołuje Rada, o czym mowa w ust. 2.
4. Pierwszego powołania Członka Zarządu powoływanego przez Radę dokonuje Fundator.
5. Funkcję Członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
6. Fundator może być Członkiem Zarządu Fundacji.
7. Funkcję Prezesa Zarządu Fundacji pełni Fundator lub osoba przez niego wskazana.
8. Członkostwo Członków Zarządu w Zarządzie wygasa wyłącznie w przypadku:
 - a) złożenia rezygnacji, zgłoszonej pisemnie do Przewodniczącego Rady;
 - b) odwołania przez Zarząd zgodnie z opinią Rady;
 - c) utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych lub pozbawienia praw publicznych;
 - d) śmierci.
9. Członek Zarządu może być odwołany przez Fundatora lub Radę przed upływem kadencji w drodze uchwały. Uchwała Rady zapada bezwzględną większością głosów. Odwołanie następuje w przypadku:
 - a) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji;
 - b) nienależytego wypełniania funkcji Członka Zarządu;
 - c) istotnego naruszenia postanowień niniejszego statutu;
 - d) zaistnienia przyczyn innych niż wymienione powyżej.

§14.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Członka Zarządu lub na wniosek Fundatora, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości – listem poleconym lub przesyłką nadanej pocztą kurierską na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
3. Posiedzenie Zarządu jest ważne i zdolne do powzięcia uchwał pomimo braku formalnego zwołania, jeżeli są na nim obecni wszyscy Członkowie Zarządu.
4. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów Członków Zarządu obecnych na posiedzeniu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Fundacji.

5. Uchwały Zarządu mogą zostać podjęte także bez odbywania posiedzenia, w drodze głosowania elektronicznego na adres poczty elektronicznej wyznaczonego Członka Zarządu lub za pomocą faksu na wskazany numer.

§15.

1. Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji, w tym działalnością gospodarczą, zgodnie ze Statutem i przepisami prawa;
- 2) określenie głównych kierunków i planów działania oraz rozwoju Fundacji;
- 3) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych;
- 4) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
- 5) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji, w tym zaciąganie w jej imieniu zobowiązań, tworzenie innych podmiotów, w tym spółek prawa handlowego, a także tworzenie oddziałów i przystępowanie do innych podmiotów, w tym spółek prawa handlowego;
- 6) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz i działanie w jej imieniu;
- 7) udzielanie pełnomocnictw;
- 8) dokonywanie wyboru przedsięwzięć i projektów realizowanych i wspieranych przez Fundację w celu osiągnięcia jej celów statutowych zgodnie z misją Fundacji, programami działalności, statutem oraz aktualnie obowiązującym prawem;
- 9) zatrudnianie pracowników na określonych stanowiskach, ustalanie wielkości zatrudnienia i ustalanie wysokości wynagrodzenia pracowników;
- 10) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji;
- 11) ustanawianie odznak i medali honorowych oraz przyznawanie ich wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami,
- 12) tworzenie i organizowanie biura Fundacji, w tym powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Fundacji i jego zastępców;
- 13) tworzenie i organizowanie niezbędnych stałych lub doraźnych jednostek i komórek organizacyjnych wraz z nadaniem regulaminu organizacyjnego i określenie zasad i zakresu działania;

- 14) dokonywanie zmian w statucie Fundacji;
 - 15) występowanie z wnioskiem w kwestii połączenia z inną fundacją lub likwidacji Fundacji i podejmowanie uchwał o połączeniu lub likwidacji Fundacji;
 - 16) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.
2. W umowach pomiędzy Fundacją a Członkiem Zarządu oraz w sporze z nim, Fundację reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą Zarządu.
 3. Zarząd zobowiązany jest corocznie przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji oraz sprawozdanie finansowe (bilans).
 4. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
 5. Do oceny podejmowanych przez Fundację przedsięwzięć Zarząd może powoływać konsultantów oraz ich zespoły spośród naukowców lub praktyków i zlecać im wykonanie odpowiednich opracowań.

§16.

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składać może każdy Członek Zarządu samodzielnie.
2. W sprawach związanych z zaciąganiem zobowiązań lub rozporządzania prawem majątkowym o wartości powyżej 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji wymagane jest współdziałanie dwóch Członków Zarządu, w tym Prezesa Fundacji, łącznie.

§17.

1. Rada Fundacji jest organem opiniującym i kontrolnym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z od 3 do 5 Członków, którzy są powoływani na 3 letnią kadencję.
3. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnych Członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada, po zasięgnięciu opinii lub na wniosek Zarządu.
4. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady oraz może wybrać Wiceprzewodniczącego. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Rady.

Rada może odwołać zarówno Przewodniczącego, jak i Wiceprzewodniczącego w dowolnym czasie.

5. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - a) złożenia rezygnacji, zgłoszonej pisemnie do Przewodniczącego Rady, przy czym Przewodniczący Rady składa rezygnację Zarządowi;
 - b) odwołania przez Radę zgodnie z opinią Zarządu;
 - c) utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych lub pozbawienia praw publicznych;
 - d) śmierci.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności zaistnienia innych niż wskazane w ust. 5 a)-c) okoliczności, które w sposób długotrwały uniemożliwiają bądź w znaczny sposób utrudniają pełnienie funkcji przez Członka Rady albo powodują utratę zaufania do danego Członka Rady, odwołanie członka Rady, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej bezwzględną większością głosów. W głosowaniu nie bierze udziału członków Rady, którego głosowanie dotyczy
7. W razie powołania Członka Rady, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji, lub nawiązania przez członka Rady stosunku pracy z Fundacją - członkostwo takiej osoby w Radzie ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.

§18.

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady.
3. Posiedzenie Rady może być zwołane w trybie nadzwyczajnym z inicjatywy Zarządu bądź na pisemny wniosek przynajmniej dwóch członków Rady dla rozpatrzenia sprawy o szczególnym charakterze. Nadzwyczajne posiedzenie Rady winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
4. Informacje o terminie posiedzenia Rady, Przewodniczący Rady przesyła do Członków Rady pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości – listem poleconym lub przesyłką nadaną pocztą kurierską, na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia. W przypadku gdy posiedzenie

Rady zwołuje Zarząd informację o terminie posiedzenia Rady przesyła Prezes Zarządu w sposób o którym mowa w zdaniu poprzednim.

5. W sytuacji niecierpiącej zwłoki, jeżeli zwołanie posiedzenia Rady nie jest możliwe, Przewodniczący Rady może zarządzić głosowanie pisemne nad projektem uchwały, rozsyłając projekt uchwały Członkom Rady.
6. Każdy z członków Rady dysponuje 1 głosem.
7. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał, które zapadają zwykłą większością głosów Członków Rady obecnych na posiedzeniu Rady. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

§19.

Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji;
- 2) zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji i bilansu;
- 3) wyrażanie opinii w sprawie odwołania Członków Zarządu,
- 4) reprezentowanie Fundacji w sporze Fundacji z Członkiem Zarządu, chyba że Fundację reprezentuje pełnomocnik;
- 5) przyznawanie honorowego członkostwa Rady;
- 6) zatwierdzanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub likwidacji Fundacji.

§20.

Rada w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

- 1) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich ksiąg i dokumentów dotyczących działalności Fundacji;
- 2) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

§21.

1. Członkostwo w Radzie jest nieodpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Członkowi Rady przysługuje prawo do zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tego organu, w tym kosztów podróży.

3. Członkowie Rady mogą wykonywać swe funkcje odpłatnie wyłącznie po uzyskaniu pełnomocnictwa od Zarządu do wykonywania zadań na rzecz Fundacji.

§22.

1. Rada może zaprosić do stałego udziału w swych pracach osoby fizyczne lub pełnomocników osób prawnych, które dokonały znaczących wpłat na rzecz Fundacji lub w inny, szczególny sposób przyczyniły się do jej rozwoju bądź położyły szczególne zasługi dla realizacji celów zbieżnych z celami statutowymi Fundacji. Osoby te są honorowymi członkami Rady - którzy tworzą Honorową Radę Fundacji.
2. Honorowi Członkowie Rady Fundacji mogą uczestniczyć w jej posiedzeniach z głosem doradczym.

Działalność gospodarcza Fundacji:

§ 23.

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.
2. Rokiem obrachunkowym Fundacji jest rok kalendarzowy.
3. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Dochód z prowadzenia działalności gospodarczej Fundacji (tj. nadwyżka przychodów nad kosztami) służy realizacji celów statutowych.
5. Działalność gospodarcza może być prowadzona w kraju i zagranicą, we współpracy z partnerami krajowymi i zagranicznymi.
6. Działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona przez samą Fundację lub przez wyodrębnione uchwałą Zarządu jednostki organizacyjne, przedstawicielstwa, biura, zakłady i inne placówki.
7. Jednostki Fundacji prowadzące działalność gospodarczą podlegają Zarządowi Fundacji.
8. Kierownika jednostki Fundacji prowadzącej działalność gospodarczą powołuje i odwołuje Zarząd. Kierownikiem jednostki może być Członek

Zarządu albo pełnomocnik Zarządu, upoważniony do wszelkich czynności związanych z kierowaniem jednostką. Do zbycia majątku trwałego lub jego obciążenia potrzebne jest odrębne, szczególne pełnomocnictwo Zarządu.

9. Zakres działania jednostki Fundacji prowadzącej działalność gospodarczą oraz szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków kierownika jednostki określa regulamin organizacyjny jednostki, uchwalony przez Zarząd Fundacji.
10. Decyzję o likwidacji jednostki Fundacji prowadzącej działalność gospodarczą podejmuje Zarząd Fundacji, który powołuje likwidatora albo likwidatorów i sprawuje nadzór nad ich działalnością.

Biuro Fundacji:

§ 26.

1. Zarząd Fundacji może utworzyć Biuro Fundacji w celu zapewnienia sprawnej obsługi Zarządu i Rady.
2. Zadania i regulamin Biura Fundacji określa Zarząd.
3. Biuro wykonuje czynności wykonawczo-zarządzające potrzebne do realizacji celów Fundacji.
4. Zarząd może powołać i odwołać Dyrektora Biura Fundacji. Dyrektor Biura Fundacji nie wchodzi w skład Zarządu Fundacji.
5. W miarę potrzeb Zarząd Fundacji może, na wniosek Dyrektora Biura Fundacji, powołać zastępców Dyrektora Biura Fundacji. Decyzję o odwołaniu zastępców Dyrektora Biura Fundacji podejmuje Zarząd.

Zmiana statutu i celów:

§ 24.

1. Statut Fundacji może być zmieniony.
2. Decyzję w sprawie zmiany:
 - a) statutu Fundacji podejmuje Zarząd Fundacji jednomyślną uchwałą, zmiana statutu nie może dotyczyć celów określonych w akcie założycielskim;
 - b) celów działania Fundacji określonych w akcie założycielskim, podejmuje Fundator, a w przypadku jego śmierci – osoba wyznaczona przez Zarząd Fundacji.

Połączenie Fundacji:

§25.

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji. Uchwałę w sprawie połączenia Fundacji z inną fundacją podejmuje Zarząd. Uchwała Zarządu wymaga zatwierdzenia przez Radę

Likwidacja Fundacji:

§26.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia Ministra właściwego do spraw do spraw sportu i turystyki
3. Uchwałę o likwidacji podejmuje Zarząd. Uchwała Zarządu wymaga zatwierdzenia przez Radę.

§27.

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady na rzecz działających w Rzeczpospolitej Polskiej organizacji o zbliżonych celach.

§28.

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Fundator:

.....

Polesie, dnia 9 listopada 2017 roku